



**AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA  
COLLABORAZIONE DELL'ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA DEL COMUNE  
DI REGGIO EMILIA PER LA CONCESSIONE DI SPAZI COMUNALI PER LA  
REALIZZAZIONE DI CAMPI GIOCO ESTIVI 3/6 ANNI – ESTATE 2024**

**IL DIRETTORE**

In esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 28 del 22.02.2018, tutt'ora in vigore

**COMUNICA**

che dal giorno **28/03/2024** e fino alle ore **13,00** del giorno **12/04/2024** è possibile presentare la propria **manifestazione di interesse** per ottenere la **Collaborazione dell'Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia del Comune di Reggio Emilia per la concessione di spazi comunali per la realizzazione di Campi Gioco Estivi 3/6 anni – Estate 2024**.

**FINALITÀ EDUCATIVE DELLA COLLABORAZIONE NEI CAMPI GIOCO ESTIVI**

L'obiettivo dei Campi gioco è quello di favorire in ciascun bambino una positiva consapevolezza di sé, valorizzando le sue risorse personali e rispondendo alle sue esigenze tramite la dimensione del gioco, strumento di crescita e socializzazione e creando un ambiente ed un clima positivi e stimolanti.

In particolare, attraverso i campi gioco, ci si propone di:

- fornire un sostegno ed un punto di riferimento educativo che si distingua per un qualificato e proficuo rapporto con la figura adulta, adeguati spazi di integrazione con i coetanei, attività che favoriscano la socializzazione e l'integrazione nell'ambiente;
- interrompere i ritmi scolastici dei mesi invernali con attività avventurose e creative, rendere i bambini protagonisti della loro estate, artefici del loro divertimento e della preparazione delle varie attività;
- favorire lo sviluppo di una percezione positiva dell'uso e della frequentazione degli spazi pubblici per realizzare processi di integrazione fra bambini e adulti, per aiutare a superare la paura del "fuori casa".

**OGGETTO DELLA COLLABORAZIONE**

La collaborazione dell'Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia del Comune di Reggio Emilia riguarda l'apertura ed organizzazione di campi gioco estivi per bambini dai 3 anni (nati 2021) ai 6 anni (nati 2018).

Per tale attività, i partecipanti potranno richiedere, se interessati, la disponibilità d'uso degli spazi pubblici comunali di seguito elencati per l'organizzazione dei campi gioco estivi:

ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA  
- SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE GIROTONDO

ISTITUTO COMPRENSIVO "DON P. BORGHI"  
- SCUOLA DELL'INFANZIA STATALE GHIARDELLO

ISTITUTO COMPRENSIVO "DON P. BORGHI"  
- SCUOLA DELL'INFANZIA STATALE M. GERRA

riservandosi comunque la possibilità di effettuare una ulteriore finale verifica sulla effettiva possibilità di utilizzo degli spazi in argomento, eventualmente anche con confronto con i servizi competenti della gestione delle aree richieste, nel caso dovessero insorgere problematiche al momento non prevedibili.

Per tale attività, i partecipanti potranno richiedere, se interessati, la disponibilità d'uso di spazi comunali distribuiti territorialmente, aggiuntivi rispetto a quelli elencati sopra, la cui concessione sarà subordinata alla verifica legata all'effettiva possibilità di organizzazione del campo giochi, eventualmente tramite confronto con i servizi competenti per le aree richieste.

La "disponibilità d'uso" delle suddette aree è consentita unicamente in quanto utilizzo funzionale alla realizzazione di campi gioco rivolti ai cittadini e viene messa a disposizione senza carattere di esclusività e prevalenza della fruibilità del luogo stesso. Tuttavia darà diritto all'utilizzo dei servizi igienici delle strutture ivi adiacenti (Scuole, Centri Sociali, Impianti sportivi), all'uso delle utenze necessarie e, in caso di maltempo, all'utilizzo di spazi al chiuso idonei all'accoglienza e alla realizzazione delle attività ludico-educative con i bambini.

In caso di richiesta di collaborazione per campi gioco su spazi propri del gestore, il richiedente deve sin d'ora accettare che nessun rimborso sarà riconosciuto per l'utilizzo di tale spazio per il servizio in collaborazione.

### **CARATTERISTICHE DEI LUOGHI**

Trattandosi di aree adiacenti luoghi di interesse pubblico dovrà essere in ogni modo assicurata dai soggetti in collaborazione, la dovuta sorveglianza sull'accesso ai soli spazi autorizzati e preservata la sicurezza dei locali, delle strumentazioni e suppellettili di tali strutture.

Ai fini del presente articolo prima dell'accesso agli spazi per l'avvio del servizio sarà predisposto un verbale di consegna e accettazione-verifica del luogo, per il quale è richiesta preliminarmente la firma delle due parti coinvolte.

### **REQUISITI MINIMI DEL PROGETTO EDUCATIVO CAMPO GIOCHI DA PRESENTARE**

TERRITORIALITÀ:

I soggetti richiedenti devono operare e avere sede nella provincia di Reggio Emilia;

ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO:

1. elaborazione di un progetto educativo coerente con le finalità educative esposte in premessa;

2. utilizzo di personale educativo adulto e formato e con un rapporto numerico graduato in relazione all'età dei bambini, per i bambini di età compresa fra i 3 e 6 anni, un adulto ogni 20 bambini (senza calcolare eventuali educatori d'appoggio, tirocinanti e volontari).
3. applicazione di tariffe settimanali analoghe o in linea con le tariffe degli anni precedenti applicate per i centri estivi, organizzati su aree pubbliche concesse.
4. Tali tariffe, pur tenendo conto della sostenibilità economica complessiva dei rispettivi interventi, dovranno garantire una adeguata congruenza con la capacità contributiva delle famiglie;
5. comunicazione tempestiva all'Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia di eventuali variazioni rispetto a quanto indicato nel progetto;

#### GESTIONE DELL'UTILIZZO, PULIZIA E CUSTODIA LOCALI, ARREDI, ATTREZZATURE E MATERIALI MESSI A DISPOSIZIONE DEL CAMPO GIOCHI:

- essere in possesso di polizza assicurativa con idonei massimali, per gli utenti, per il personale utilizzato e per tutte le attività e le responsabilità inerenti l'esercizio delle attività estive, relativa alla responsabilità civile per danni a persone o a cose ed agli infortuni;
- assolvere gli obblighi in materia di sicurezza ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. in relazione alle attività organizzative e nei confronti degli utenti;
- dotare il campo giochi di regolamentari cassette di Pronto Soccorso, che saranno gestite autonomamente;
- provvedere alla pulizia e custodia dei locali e degli spazi adibiti a campo gioco, assumendo gli oneri per eventuali danni alle strutture o alle cose;
- operare affinché il consumo di utenze di acqua ed elettricità sia lo strettissimo indispensabile e comunque della più esigua entità;
- sorvegliare sull'accesso ai soli spazi autorizzati, tutelando la sicurezza dei locali, delle strumentazioni e suppellettili di tali strutture non utilizzate;
- convenire con l'assegnatario prevalente dell'edificio di riferimento (scuola, centro sociale o impianto sportivo) la gestione, salvaguardia e controllo delle chiavi per l'accesso e l'uso dell'edificio stesso.
- **RAPPORTI CON L'ENTE:** informare per iscritto l'Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia, a servizio concluso o nel momento in cui venisse richiesto, in merito all'attività realizzata, compreso il numero e l'elenco nominativo degli iscritti e utenti frequentanti.

#### **DURATA TEMPORALE**

La durata della collaborazione sarà a discrezione del richiedente, ma non inferiore a tre settimane e non superiore al periodo **01/07/2024 – 31/08/2024** per la Scuola dell'infanzia Statale Ghiardello e per la Scuola dell'infanzia Statale M. Gerra, mentre per la Scuola dell'infanzia Comunale Girotondo dal **01/07/2024** al **09/08/2024** compresi.

#### **SOGGETTI PROPONENTI**

Possono presentare manifestazione di interesse:

- associazioni di promozione sociale, iscritte all'albo provinciale, di cui alla legge 7 dicembre 2000 n. 383;
- enti e associazioni operanti nel campo dei servizi socio-assistenziali e dei beni ed attività culturali, dell'istruzione e della formazione;

- cooperative sociali, iscritte all'albo provinciale, di cui alla legge 8 novembre 1991 n. 381;
- società sportive dilettantistiche senza scopo di lucro, costituite nella forma di società di capitale o di società cooperativa;
- enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI;
- associazioni sportive dilettantistiche anche non riconosciute ex artt. 36 e successivi del c.c. .

## **PROGETTO EDUCATIVO**

I partecipanti dovranno presentare un progetto educativo che:

- **indichi l'accettazione integrale e senza condizioni di quanto stabilito nella presente manifestazione d'interesse (vedi allegato 1);**
- **metta in evidenza, con particolare riferimento alle finalità educative indicate in premessa, i contenuti richiesti (vedi Schema allegato 2):**
  - a) presentazione del gestore - esperienza nella gestione di un campo giochi
  - b) struttura del gestore - esperienza del personale impiegato in campi gioco
  - c) titolo Campo Gioco
  - d) durata
  - e) orari
  - f) fascia d'età prevista, ponendo attenzione alla coerenza del progetto presentato rispetto alla fascia d'età alla quale si intende rivolgersi
  - g) n. posti disponibili
  - h) tariffe
  - i) giornata tipo
  - j) iniziative straordinarie
  - k) strategie e modalità di accoglienza
  - l) strategie e modalità per la formazione dei gruppi
  - m) strategie e modalità di relazione con le famiglie
  - n) programmazione e monitoraggio del servizio offerto.

Le caratteristiche del campo giochi indicate nel progetto educativo presentato non potranno essere modificate, pertanto i campi giochi con un unico progetto non potranno essere suddivisi successivamente in più interventi. E' possibile presentare più proposte di collaborazione.

## **CANONE D'USO**

La presente "disponibilità d'uso" delle aree individuate avviene senza carattere di esclusività e prevalenza nella fruibilità delle stesse rimanendo condivisa con i naturali fruitori dei luoghi. Quale disponibilità funzionale all'apertura dei campi gioco estivi riconosciuti attività di interesse pubblico di carattere sociale, culturale, educativo o sportivo per la cittadinanza del territorio interessato ed aperte a tutta la cittadinanza, la messa a disposizione delle aree è rilasciata a titolo gratuito.

## **OBBLIGHI DEL PARTECIPANTE**

Oltre a quanto stabilito in altri articoli il candidato, presentando richiesta di collaborazione, si impegna ad assumere ogni responsabilità derivante dalla gestione e conduzione del servizio sotto il profilo giuridico, amministrativo, economico, organizzativo, igienico-sanita

rio e della sicurezza sul lavoro oltre che per l'intero servizio fornito, in conformità al D.Lgs. 81/2008 e norme correlate.

Si impegna inoltre a:

- presentare la dichiarazione sul possesso dei requisiti e progetto organizzativo, sostitutiva della SCIA, come previsto dal Decreto del presidente della Regione n. 82 del 17/05/2020 ed i relativi allegati;
- tenere direttamente i rapporti, già dall'immediata assegnazione del luogo, con dirigente scolastico o dirigente competente per altre sedi comunali, prevalenti ed abituali assegnatari degli spazi messi a disposizione, ed a curare le conseguenti relazioni, al fine di garantire tutti gli accordi per l'avvio dei Campi gioco;
- provvedere alle coperture previdenziali ed assicurative di legge per i propri operatori;
- stipulare idonea polizza assicurativa a copertura della responsabilità civile verso terzi con un massimale di almeno € 3.000.000,00 sia per danni causati dagli operatori nello svolgimento delle attività o comunque conseguenti allo svolgimento del servizio che da parte dei ragazzi iscritti. Le predette coperture assicurative devono essere previste anche per gli eventuali volontari o tirocinanti;
- attivare, in ragione della natura del servizio oggetto della presente collaborazione (campo giochi rivolto a minorenni), opportuna ed adeguata polizza assicurativa infortuni per manifestazioni culturali e sportive per tutti i bambini iscritti.
- accogliere soggetti con diritti speciali.

Fermo restando quanto precede, il partecipante si impegna a manlevare e tenere indenne l'Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia da qualsiasi rivalsa in ordine a oneri previdenziali, assicurativi e obblighi di legge nei confronti dei propri operatori e degli utenti.

Inoltre il richiedente con la presente partecipazione:

- si impegna a comunicare all'Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia qualsiasi variazione dovesse intervenire, nel periodo di validità della presente collaborazione, nella denominazione o ragione sociale, indicando il motivo della variazione (cessione d'Azienda o di ramo d'Azienda, fusione, trasformazione, ecc.);
- qualora l'Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia lo richieda, dovrà dimostrare di aver adempiuto alle disposizioni richiamate nel presente articolo ed in generale a quelle previste dalla legge, restando inteso che la mancata richiesta da parte dell'Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia non lo esonera in alcun modo dalle sue responsabilità.

Ad assegnazione comunicata i rispettivi gestori potranno iniziare la propria autonoma pubblicità, nel rispetto di quanto stabilito al punto precedente.

**Il partecipante solleva l'Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia da ogni responsabilità verso terzi per fatti, atti o omissioni derivanti dall'iniziativa suddetta per quanto non rientrante nella parte di stretta competenza della presente collaborazione e concessione temporanea degli spazi: per cui si fanno obbligo di tutti gli eventuali ulteriori procedimenti opportuni, previsti per legge o per garanzia dei diritti di terzi.**

**In riferimento ai dati personali dei bambini, raccolti ai fini dell'iscrizione al servizio ed autorizzati dagli adulti che ne hanno titolo, è dovere da parte del gestore del campo giochi garantirne la massima protezione, in conformità al Regolamento UE n. 679/2016, con particolare attenzione e riguardo in caso di dati sensibili.**

**Il partecipante accetta che l'Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia si riservi, a suo insindacabile giudizio, di revocare la collaborazione e di procedere a richiesta risarcitoria a tutela dell'immagine dell'Ente nel caso in cui l'iniziativa o il soggetto che la pone in essere dessero origine a fatti riprovevoli.**

## **OBBLIGHI DELL'ENTE**

Oltre a quanto stabilito in altri articoli l'Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia provvede a:

- valutare tramite i Poli di Servizio Sociale Territoriale di riferimento, nel caso di inserimento di bambini o ragazzi in carico al Servizio Sociale, l'eventuale bisogno, che sarà opportunamente comunicato all'assegnatario;
- mettere a disposizione degli assegnatari, secondo quanto stabilito nel presente avviso e nei relativi atti di approvazione, le aree comunali richieste ed i relativi usi, arredi e attrezzature, individuati come sopraelencati in coerenza con la Direttiva Regionale, ai fini funzionali e strumentali dell'esclusivo uso dello svolgimento del presente servizio estivo e residuali all'abituale impiego, per il periodo strettamente necessario allo svolgimento del campo giochi secondo quanto determinato dal presente avviso e nel disciplinare di collaborazione, in accordo con i principali assegnatari degli spazi stessi.

## **TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

Le richieste di collaborazione corredate del progetto educativo, compilate secondo le modalità di cui agli **allegati 1 e 2** e sottoscritte dal legale rappresentante del soggetto proponente, dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 13,00 del 12/04/2024.**

La manifestazione di interesse può essere inoltrata con una delle seguenti modalità:

- **tramite PEC Istituzionale:** [comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it](mailto:comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it), allegando copia del documento di identità del richiedente; **con oggetto "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA COLLABORAZIONE DELL'ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA PER LA CONCESSIONE DI SPAZI COMUNALI PER LA REALIZZAZIONE DI CAMPI GIOCO ESTIVI 3/6 ANNI – ESTATE 2024"**.

Nel caso si intenda presentare più richieste, occorre presentare una pec, in caso di invio telematico, per ogni richiesta.

Dalla data del **15/04/2024** si procederà al vaglio delle proposte.

## **VALUTAZIONE**

La valutazione delle richieste e dei relativi progetti educativi, avverrà a cura del Direttore dell'Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia – in qualità di Responsabile del Procedimento – avvalendosi del supporto del personale tecnico ed amministrativo del servizio.

## **PROCEDURA DI VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE AMMESSE**

Il Direttore procederà a verificare la regolarità formale dei plichi pervenuti, alla loro apertura, alla verifica della completezza della documentazione.

Quindi procederà in seduta riservata alla verifica/valutazione dei **PROGETTI EDUCATIVI DI GESTIONE DEL/DEI CAMPO/I GIOCHI** pervenuti, una per ogni area o campo gioco.

In caso di unica richiesta per uno spazio disponibile, verranno verificati solo i requisiti minimi.

In caso di più richieste per il medesimo spazio, oltre alla verifica dei requisiti minimi, si procederà alla valutazione dei progetti presentati, secondo i criteri sottoelencati.

Dalla data del **22/04/2024** si procederà alla pubblicazione sul sito istituzionale dell'esito delle richieste e delle aree assegnate.

L'Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia si riserva la facoltà di non accordare la collaborazione nel caso nessuna proposta progettuale sia ritenuta idonea.

## **CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA DELLE ASSEGNAZIONI**

In caso di più richieste per il medesimo spazio, risulterà assegnatario della collaborazione e, se richiesta, della disponibilità d'uso dell'area, il soggetto la cui proposta progettuale avrà ottenuto il punteggio più alto, secondo quanto indicato al punto successivo "Attribuzione del punteggio".

### **Attribuzione del punteggio**

Il punteggio sarà assegnato sulla base dei seguenti criteri:

#### **a) Affidabilità/esperienza del soggetto (30/100):**

- esperienza nella gestione di un campo giochi convenzionato (**max 15 punti**)
- esperienza del personale impiegato in campi gioco convenzionati (**max 15 punti**)

#### **b) Profili gestionali (70/100):**

- durata superiore a 6 settimane (**5 punti**);
- tariffe (**max 10 punti**);
- giornata tipo (**max 10 punti**);
- iniziative straordinarie (**max 5 punti**);
- strategie e modalità di accoglienza (**max 10 punti**)
- strategie e modalità per la formazione dei gruppi (**max 10 punti**)
- strategie e modalità di relazione con le famiglie (**max 10 punti**);
- programmazione e monitoraggio del servizio offerto (**max 10 punti**).

## **VERIFICA REQUISITI E CONCESSIONE**

L' Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia procederà alla verifica delle dichiarazioni rese dai soggetti vincitori in merito alla partecipazione alla manifestazione d'interesse nelle modalità previste dalla legge.

L'assegnazione diverrà definitiva con l'adozione di apposito provvedimento dirigenziale e con la stipulazione di appositi accordi di collaborazione.

## **RICHIESTA DI INFORMAZIONI**

Per ulteriori informazioni è possibile contattare la Segreteria dell' Istituzione Scuole e Nidi

d'infanzia tramite:

- mail a: [segreteria.istituzione@comune.re.it](mailto:segreteria.istituzione@comune.re.it)

oppure

- chiamando il tel.: 0522 456253.

## **INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016**

### **1. Premessa**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, Il Comune di Reggio Emilia, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati .

### **2. Titolare del trattamento dei dati personali**

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è il Comune di Reggio Emilia con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111, indirizzo mail: [privacy@comune.re.it](mailto:privacy@comune.re.it), indirizzo pec: [comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it](mailto:comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it).

### **3. Responsabile della protezione dei dati personali**

Il Responsabile della protezione dei dati personali del Comune di Reggio Emilia ha sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111, indirizzo mail: [dpo@comune.re.it](mailto:dpo@comune.re.it).

### **4. Responsabili del trattamento**

Il Comune di Reggio Emilia può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui il Comune ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dall'art. 28 del Regolamento UE 679/2016 con tali soggetti il Comune sottoscrive contratti che vincolano il Responsabile del trattamento al rispetto della normativa.

### **5. Soggetti autorizzati al trattamento**

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei suoi dati personali.

### **6. Finalità del trattamento**

I Suoi dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

- richiesta di collaborazione con il Comune di Reggio Emilia, per l'assegnazione di spazi pubblici comunali per l'organizzazione dei campi estivi estate 2022, nel pieno rispetto delle disposizioni vigenti in materia.

### **7. Base giuridica del trattamento**

Il trattamento dei Suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Reggio Emilia per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo 679/2016 non necessita del Suo consenso. I Suoi dati personali sono trattati dal Comune di Reggio Emilia esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e per adempiere ad eventuali obblighi di legge, regolamentari o contrattuali.

Il trattamento dei Suoi dati personali avviene in base alla seguente normativa: Deliberazione di Giunta Comunale n. 28 del 22.02.2018 di approvazione dei criteri e degli indirizzi per la manifestazione d'interesse relativa alla collaborazione del Comune di Reggio Emilia oggetto del presente bando.

### **8. Destinatari dei dati personali**

I dati personali dei partecipanti alla manifestazione d'interesse, non sono oggetto di comunicazione o diffusione.

### **9. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE**

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea, **salvo i casi previsti da specifici obblighi normativi.**

### **10. Periodo di conservazione**

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che il partecipante alla manifestazione d'interesse, fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

### **11. I suoi diritti**

Nella sua qualità di interessato, il partecipante alla manifestazione d'interesse ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali;

Per l'esercizio dei diritti di cui sopra l'interessato può contattare:

- **Il Titolare del trattamento** dei dati Comune di Reggio Emilia, con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111,

mail: [privacy@comune.re.it](mailto:privacy@comune.re.it)

pec: [comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it](mailto:comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it)

- **Il Responsabile della protezione dei dati personali del Comune di Reggio Emilia** con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, indirizzo mail: [dpo@comune.re.it](mailto:dpo@comune.re.it)

## **12. Conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati da parte dei partecipanti alla manifestazione d'interesse è facoltativo, ma necessario per finalità sopra indicate.

Il mancato conferimento dei dati comporterà l'impossibilità di accogliere la richiesta di collaborazione oggetto del presente avviso.

**Responsabile di procedimento:** Dott. Nando Rinaldi – Direttore di Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia del Comune di Reggio Emilia.

**Si allegano i seguenti moduli:**

- 1) Domanda di partecipazione**
- 2) Schema Progetto Educativo di Gestione del/dei Campo/i Gioco**

Reggio Emilia, 23.03.2023

IL DIRETTORE  
Dott. Nando Rinaldi